**[FORMULARE PENTRU OFERTANTI]**

**ACHIZIȚIE FURNIZARE** **MATERIALE DIDACTICE ÎN CADRUL PROIECTULUI DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Nr.crt. | Denumire |
| 1 | Declarație Privind Respectarea Reglementãrilor Naționale De Mediu |
| 2 | Declarație Privind Respectarea Reglementãrilor Din Domeniul Social și Al Relațiilor De Muncă |
| 3 | Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale |
| 5 | **Formular cadru Propunere Tehnică** |
| 6 | **Formular-cadru Propunere Financiara** |
| 7 | Formular împuternicire generală de reprezentare |
| 8 | Model acord de asociere ( dacă este cazul ) |
| 9 | Angajament privind susținerea tehnică si profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul) la Angajament ferm privind susţinerea tehnică – Experiență similară |
| 10 | Model de instrument de garantare pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică |
| 11 | Model de instrument de garantare / Scrisoare de garanție bancară de bună execuție |
| 12 | Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal |
| 13 | Acord de subcontractare |
| 14 | Declaratie privind respectarea principiului DNSH (Do No Significant Harm - a nu prejudicia în mod semnificativ |
| 15 | Declaraţie pe proprie răspundere privind beneficiarul real fonduri PNRR |
| 16 | Formular OPISUL PROPUNERII TEHNICE |
| 17 | Formular OPISUL PROPUNERII FINANCIARE |

**FORMULAR - 01**

**[DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTÃRILOR NATIONALE DE MEDIU]**

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTÃRILOR**

**DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI**

Prin aceastã declarație subsemnat(ul)/a ……………………………….. reprezentant legal al …………………………………………., participant la licitatia pentru furnizarea: ………………….(obiectivul de invesțiție) declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals si uz de fals în declaratii, cã vom respecta si implementa **furnizarea produselor** cuprinse în ofertã conform reglementarilor stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în domeniul mediului si protectiei mediului.

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art. 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 02**

**[DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTÃRILOR DIN DOMENIUL SOCIAL SI AL RELAȚIILOR DE MUNCA]**

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTÃRILOR**

**DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul ……………………............................... (nume şi prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ………………………............................................ (denumirea ofertantului si datele de identificare) declar pe propria raspundere cã vom respecta si implementa **furnizarea produselor** cuprinse în ofertã conform reglementarilor stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în domeniul social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi de protecţie a muncii şi am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligaţii.

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art. 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 03**

**[DECLARATIE CUPRINZAND INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE]**

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(denumire si date de identificare operator economic)*

declar pe propria răspundere că pentru procedura simplificata avand ca obiect ”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”

*(se trece numele procedurii)*

Urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara[[1]](#footnote-1) sunt confidentiale:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atasam prezentei dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale deoarece sunt *(se va bifa varianta corecta):*

* date cu caracter personal □
* secrete tehnice sau comerciale □
* sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. □

Intelgem ca informaţiile indicate de noi, din propunerea tehnică/din propunerea financiară ca fiind confidenţiale trebuie să fie **însoţite LA DATA DEPUNERII OFERTEI de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă**, în caz contrar oferta fiind considerata publica fara a fi solicitate clarificari cu privire la acest aspect.

Intelegem ca nu este suficienta simpla mentiune ca oferta este confidentiala si de asemenea intelegem ca in cazul in care nu atasam dovezile solicitate mai sus sau daca ele nu sunt concludente, oferta noastra in integralitatea ei va fi document public.

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 05**

**[FORMULAR CADRU PROPUNERE TEHNICA]**

**FORMULAR-CADRU PROPUNERE TEHNICĂ**

**FURNIZARE PRODUSE**

**ACHIZIȚIE**  **FURNIZARE MATERIALE DIDACTICE DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624,**

|  |  |
| --- | --- |
| **CERINTE MINIMALE OBLIGATORII**  **APICABILE TUTUROR PRODUSELOR OFERTATE, CONFORM CAIETULUI DE SARCINI** | **PROPUNERE TEHNICA OFERTANT** |
| **LIVRARE, AMBALARE, ETICHETARE, TRANSPORT** | |
| Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.  Transportul, asigurarea, livrarea bunurilor, însoţite orice alte accesorii necesare funcţionării şi de documentele solicitate, în termen de ***maximum 2 luni*** de la data emiterii de catre autoritatea contractanta a ordinului de incepere a livrarii, cu personal de specialitate/autorizat.  Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, pentru fiecare unitate de invatamant in parte, in cantitatiile solicitate pentru fiecare tip de investitie:  **Loc de livrare:** Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490.  Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.  Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajele folosite vor respecta cerinta ca ambalajele sa aiba o componență de minim 50% material reciclat /reciclabil /biodegradabil / compostabil pentru a putea fi declarate conforme.  Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanta față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.  Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.  Destinația de livrare este la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă, pentru fiecare unitate de invatamant in parte, in cantitatiile solicitate pentru fiecare tip de investitie:  **- Loc de livrare:** Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490.  Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare |  |
| **GARANȚIE / TERMEN DE VALABILITATE** | |
| Furnizorul trebuie să asigure calitatea, performanţa şi garanţia de bună funcţionare a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziţie, conform dispoziţiilor legale, condiţiilor stabilite de producător, aprobărilor şi standardelor tehnice şi de calitate în vigoare.  Perioada de garanţie a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziţie este de ***minimum 12 luni***  Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.  Perioada de garanţie începe de la data acceptării şi recepţiei acestora, care are loc prin semnarea procesului-verbal de predare-primire (recepţie) fără obiecțiuni de ambele părți contractante.  Furnizorul este pe deplin răspunzător de mentenanţa corectivă a bunurilor livrate, până la expirarea perioadei de garanţie, operaţiunile fiind asigurate cu personal de specialitate/autorizat pentru reparaţii şi întreţinere.  Pe tot parcursul perioadei de garanţie, furnizorul va asigura, cu titlu gratuit, mentenanţa corectivă a bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziţie, acoperind toate costurile rezultate din următoarele activităţi, survenite în condiţii normale şi corespunzătoare de utilizare:  a. Înlocuiri ale echipamentelor sau ale părţilor componente care sunt neconforme sau defecte/deteriorate, în urma unor condiţii normale de uzură;  b. Reparaţii ale defecţiunilor/deteriorărilor echipamentelor, părţilor componente sau pieselor acestora, survenite în condiţii normale de uzură.  Atât autoritatea contractantă, cât şi furnizorul, trebuie să ţină permanent legătura atunci când sunt semnalate deficienţe ale bunurilor livrate, după cum urmează:  a. Autoritatea contractantă trebuie să semnaleze furnizorului orice defecţiune semnalată la fiecare echipament, în maxim 3 zile de la constatare;  b. Furnizorul trebuie să remedieze defecţiunile apărute şi semnalate de autoritatea contractantă, cu personal de specialitate pentru reparaţii şi întreţinere, în termene care pot varia în funcţie de nivelul de prioritate şi de impactul asupra funcţionalităţii echipamentului, astfel:  • maxim 48 de ore de la sesizare pentru defecţiuni care pun în pericol siguranţa utilizatorilor;  • maxim 10 zile de la sesizare pentru defecţiuni care nu pun în pericol siguranţa utilizatorilor;  • 15-30 de zile de la sesizare pentru defecţiuni care necesită înlocuiri de piese şi subansamble care trebuie înlocuite şi nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, echipamentele defecte vor fi scoase temporar din funcţiune. În perioada în care bunurile ce fac obiectul prezentei achizitii sunt scoase temporar din funcțiune (indisponibile) în vederea remedierii defecțiunilor de către furnizor, acesta are obligația de a le înlocui cu produse similare în maxim 48 de ore de la constatarea defecțiunii.  Perioada de garanţie a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziţie, se va prelungi automat cu durata de nefuncţionare a acestora, din cauza eventualelor defecţiuni apărute.  Remedierea se va face pe cât posibil la locul de livrare, dupa caz, la adresa fiecari unitati de invatamant:  **- Loc de livrare:** Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490.  Furtul, vandalizarea şi distrugerea voită a echipamentelor nu fac obiectul garanţiei acestora. De asemenea, furnizorul nu va fi răspunzător de deteriorări ale echipamentelor ce pot apărea în situaţii de utilizare necorespunzătoare, precum:  a. Procesul de utilizare care nu respectă instrucţiunile specifice fiecărui echipament, menţionate în manualele de operare sau fişele tehnice;  b. Depozitarea echipamentelor în condiţii de umiditate, îngheţ sau surse puternice de căldură;  c. Reparaţii sau înlocuiri ale părţilor componente sau ale pieselor echipamentelor făcute de persoane neautorizate.  Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.  Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire - inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.  În concordanță cu dispozițiile art. 1.716-1.718 Cod civil, care reglementează garanția pentru buna funcționare a bunurilor, în practica contractelor de furnizare sunt practicate 2 concepte:  Garanția legală - este obligatorie din punct de vedere juridic pentru ofertant și reprezintă perioada în care produsul trebuie să respecte specificațiile sale inițiale, să aibă proprietățile pentru care a fost cumpărat. Uzual, răspunderea vânzătorului este angajată dacă lipsa de conformitate apare într-un anumit termen, calculat de la livrarea produsului.  Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data predarii produselor (receptia produselor).  Garanția trebuie sa acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:  i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);  ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);  iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);  iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;  v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;  vi. înlocuirea părților defecte;  vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;  viii. instalarea în starea inițială;  ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;  x. repunerea în funcțiune.  Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de (ex: parametrii agreați de părți, etc.) având ca referința pentru determinarea defectelor (specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale) din caietul de sarcini |  |
| **INSTALARE, PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, TESTARE** | |
| a. Punerea în funcţiune a bunurilor livrate se va face în termen de ***maximum 5 zile*** de la data livrării;  Asigurarea condiţiilor de garanţie aferente bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziţie, pe o perioadă in concordanta cu Fisele tehnice ale produselor, de la recepţia acestora de către autoritatea contractantă, cu personal de specialitate/autorizat. Mentenanta aferenta bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziţie, va acoperi cel putin perioada de garantie.  Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său / la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.  Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.  Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea in funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.  După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și/sau contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.  Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreați, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate masurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă |  |
| **INSTRUIREA PERSONALULUI PENTRU UTILIZARE** | |
| NU ESTE CAZUL |  |
| **MENTENANȚA CORECTIVĂ ÎN PERIOADA DE GARANȚIE** | |
| NU ESTE CAZUL |  |
| **SUPORT TEHNIC** | |
| 1 Pe toata durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic. Valoarea estimata aferenta obiectului contractului va cuprinde si costul suportului tehnic asigurat pe perioada contractului, atât în perioada de garanție, cât și după expirarea perioadei de garanție.  2 Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.  3 Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.  4 Nivelele de prioritate sunt:  5 i. Urgent - incidentul are impact major asupra funcționarii produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității/entității contractante.  6 ii. Critic - impact semnificativ asupra funcționarii produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității/entității contractante. Nici o soluție alternativa nu este disponibila, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.  iii. Major - impact mediu asupra desfășurării activității autorității/entității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesita soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.  iv. Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității/entității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minora care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității/entității contractante.  7 Contractantul trebuie sa asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurata 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitiva a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.  8 Contractantul va trebui sa respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectul contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nivel prioritate** | **Timp de răspuns** | **Timp de implementare soluție provizorie** | **Timp de rezolvare** | | **Urgent** | 30 minute | 4 ore | 24 ore | | **Critic** | 2 ore | 24 ore | 48 ore | | **Major** | 4 ore | Următoarea zi lucrătoare | Următoarea zi lucrătoare | | **Minor** | 4 ore | Următoarea zi lucrătoare | Următoarea zi lucrătoare | |  |
| **DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL** | |
| Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.  Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:  documentația de utilizare (dacă este cazul)  • documentația de administrare și operare (dacă este cazul)  • manual de operare si intretinere (dacă este cazul)  • declaratie de conformitate CE  • Fișă tehnică produs (dacă este cazul)  • Manual de utilizare (dacă este cazul)  • Manual de service (dacă este cazul)  • Certificat de garanție tehnică  La nivelul UE sunt în vigoare următoarele acte cu caracter obligatoriu care stabilesc normele generale privind comercializarea produselor ale căror prevederi fac referire la noțiunile de certificat de conformitate și declarație de conformitate:  1) Decizia nr. 768/2008/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 9 iulie 2008 privind un cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului care stabileşte principii comune şi dispoziţii de referinţă menite să se aplice în întreaga legislaţie sectorială şi conferă un cadru general pentru legislaţia ulterioară de armonizare a condiţiilor de comercializare a produselor.  De asemenea, Decizia nr. 768/2008/CE introduce noțiuni precum evaluarea conformităţii produselor, marcajul CE, făcând referire și la asigurarea trasabilității unui produs pe tot parcursul lanțului de distribuție. Apariția Deciziei a contribuit la simplificarea si la eficientizarea supravegherii pieței, fiind prevăzute de asemenea dispoziţii de referinţă cu privire la cerinţele pe care organismele de evaluare a conformităţii trebuie să le îndeplinească pentru a aplica procedurile relevante de evaluare a conformităţii produselor.  2) Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor care prevede necesitatea garantării că produsele care beneficiază de libera circulaţie a mărfurilor în cadrul Comunităţii îndeplinesc cerinţe care oferă un nivel ridicat de protecţie a intereselor publice precum sănătatea şi siguranţa în general, sănătatea şi siguranţa la locul de muncă, protecţia consumatorilor, protecţia mediului şi securitatea.  În România, este în vigoare Legea 50/2015 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor. În cadrul acestui act normativ sunt reluate prevederile din Regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității notificate. |  |
| **RECEPTIA PRODUSELOR** | |
| Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autoritatii contractante, in termen de maxim 2 de zile de la livrarea produselor. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:  a) recepția cantitativă se va realiza în termen de maxim 2 zile după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;  b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.  Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:  a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;  b) suspendarea recepției;  Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:  i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;  ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;  iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;  iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).  În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.  c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale). |  |
| **MODALITĂȚI SI CONDIȚII DE PLATA** | |
| Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.  Plata facturii se va realiza de către autoritatea contractantă, în contul de trezorerie al furnizorului, în termen de 30 de zile de la fata emiterii facturii fiscale si a procesului verbal de receptie. Asigurarea disponibilităților financiare necesare implementării proiectului finanțat prin fonduri nerambursabile PNRR se va realiza prin mecanismul Cererilor de transfer, depuse in baza facturii proforme. Momentul depunerii cererii de transfer va ține cont de calendarul de livrare a produselor și de termenul de plată.  Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective.  Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos  • documentația de utilizare (dacă este cazul)  • documentația de administrare și operare (dacă este cazul)  • manual de operare si intretinere (dacă este cazul)  • declaratie de conformitate CE  • Fișă tehnică produs (dacă este cazul)  • Manual de utilizare (dacă este cazul)  • Manual de service (dacă este cazul)  • Certificat de garanție tehnică |  |
| **ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR** |  |
| În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:  Ofertantul are următoarele obligații principale:  a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,  b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,  c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,  d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului  e. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,  f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante,  g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,  h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stablite prin Contract,  i. colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.  Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.  Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:  a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,  b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,  c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;  d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,  e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,  f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,  g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini şi a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice şi Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,  h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,  i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini |  |
| **LEGISLATIE GENERALA APLICABILA** | |
| Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv [selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil:  i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;  ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;  iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;  iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;  v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;  vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);  vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;  viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;  ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;  x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);  xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);  xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.] |  |
| **LEGISLATIE SPECIFICA APLICABILA** | |
| GHIDUL SOLICITANTULUI: Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe, Modificat prin Corrigendumul nr. 1 aprobat prin OME nr. 3674/14.02.2023, aprobat prin ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022.  i) Alte normative indicative pentru specificul masurii de finantare, printre care si:  NP 010-2022 (OrdinMDLPA nr. 1203/2022) - Normativ privind proiectarea, realizarea şi exploatarea construcţiilor pentru şcoli şi licee, indicativ  Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.  ORDIN nr. 2.395 din 27 decembrie 2023 Pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului, incepand cu anul 2024  OME 3677 / 6416 / 3497 - Standarde de echipare a unităților de învățământ preuniversitar  OME 4142 - Normativul de dotare minimală pentru clasele V—VIII  OME 4143 - Standarde privind materialele de predare-învățare și dotări minimale grădinițe  OME 4144 - Normativul de dotare minimală pentru învățământul primar  HG 395 - Norme metodologice achiziții publice  Legea nr. 98/2016 - Legea privind achiziţiile publice  Legea nr. 208/2022 - Legea pentru modificarea şi completarea Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice  MOF 328 (achiziții sustenabile) - Actualizare norme metodologice de aplicare ale legii 98 (achiziții publice)  Criteriile UE privind achizițiile publice verzi pentru echipamente de procesare a imaginii, consumabile și servicii de imprimare  Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV) pentru computere, monitoare, tablete și smartphone-uri  Criteriile UE privind achizițiile publice ecologice pentru mobilier  ORDIN 1068/1652/2018 (pentru echipamente IT) - obligatia includerii in caietele de sarcini a minim 4 cerinte minime privind protecţia mediului pentru produsele IT:  • Cerinţa 1 - performanţă energetică  • Cerinţa 2 - prelungirea duratei de viaţă a produsului  • Cerinţa 3 - gestiunea scoaterii din uz  • Cerinţa 4 - folosirea substanţelor periculoase |  |
| **ALTE CERINTE SPECIFICE** | |
| Legea nr. 146/1997 privind protecția consumatorilor.  Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 135/2013 privind aprobarea Normelor tehnice pentru asigurarea securității în exploatarea și utilizarea echipamentelor de protecție individuală și colectivă în activitățile sportive desfășurate în unitățile sportive și pe terenurile de sport, și în bazele sportive.  Legea nr. 48/2008 privind reglementarea și verificarea echipamentelor tehnice și de protecție împotriva incendiilor.  Ordinul Ministerului Tineretului și Sportului nr. 1412/2008 privind aprobarea Regulamentului privind asigurarea securității la organizarea și desfășurarea competițiilor sportive de înot și polo pe apă, de la nivelul localităților la nivelul olimpiadelor și campionatelor mondiale.  Cerințe generale de siguranță și metode de testare.  ***Cerințe specifice:***  a) Materiale sigure și durabile: Echipamentele ar trebui să fie fabricate din materiale de calitate care să fie sigure pentru utilizator și să reziste uzurii și deteriorării în timpul utilizării normale.  b) Construcție solidă: Echipamentele trebuie să fie construite solid și să aibă o structură stabilă pentru a preveni accidentele sau rănile în timpul utilizării.  c)Suprafețe netede și lipsite de margini ascuțite: Echipamentele ar trebui să fie finisate cu atenție pentru a d) Sisteme de fixare și ancorare sigure: În cazul echipamentelor care necesită montare sau fixare (cum ar fi echipamentele de joacă pentru copii sau echipamentele de antrenament), sistemele de fixare și ancorare ar trebui să fie solide și să ofere stabilitate în utilizare.  e) Etichetare corespunzătoare: Echipamentele ar trebui să fie etichetate corespunzător cu informații despre utilizare, instrucțiuni de asamblare și orice avertismente specifice pentru a preveni utilizarea incorectă sau periculoasă.  f) Testare și certificare: Echipamentele ar trebui să fie testate și certificate conform standardelor relevante de siguranță pentru a asigura conformitatea cu cerințele legale și pentru a garanta că sunt sigure pentru utilizare.  g) Accesibilitate și adaptabilitate: Echipamentele ar trebui să fie proiectate și fabricate astfel încât să fie accesibile și să poată fi utilizate în siguranță de către utilizatorii cu diferite capacități fizice sau niveluri de experiență.  evita prezența marginilor ascuțite sau a suprafețelor neregulate care ar putea provoca răni sau accidente. |  |

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 06**

**[FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA FURNIZARE PRODUSE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

# FORMULAR PROPUNERE FINANCIARA

**FURNIZARE PRODUSE**

**ACHIZIȚIE FURNIZARE MATERIALE DIDACTICE ÎN CADRUL PROIECTULUI „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624,**

Către (denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnatul/ subsemnaţii , reprezentanţi ai ofertantului ............................................... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să furnizăm  **MATERIALE DIDACTICE IN CADRUL PROIECTULUI „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624,*,*** pentru suma de , (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) platibilă după recepţia produselor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).
2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:
3. Am examinat conținutul documentaţiei de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;
4. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de

[introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de [ziua/luna/anul] și oferta va ramâne obligatorie pentru noi şi că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menţionate.

1. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.
2. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.
3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de % din valoarea contractului, astfel:

[ ] prin instrument de garantare emis de o societate bancară



[ ] prin instrument de garantare emis de o societate de asigurări

*(se bifează opţiunea corespunzătoare)*

1. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
2. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice sau orice ofertă primită.
3. Pretul ofertat se compune din:

**Materiale didactice , dupa cum urmeaza:**

| **Nr. Crt.** | **Denumire MATERIALE DIDACTICE** | Canti | **Pret** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Alfabetar (magnetic) pentru tablă | tate |  |
|  | Alfabetar (magnetic) pentru elevi | 2 buc |  |
|  | Șabloane pentru trasat litere | 10 buc |  |
|  | Planșe pentru dezvoltarea capacității de exprimare orală (anotimpuri, povești), pentru ortografie, punctuație | 10 buc |  |
|  | Planșe cu literele limbii române | 3 seturi |  |
|  | Jetoane cu imagini (emoții, culturi multietnice, diverse meserii, viețuitoare, obiecte din viața de zi cu zi, rutine, ordinea cronologică a unor acțiuni, silabe, cuvinte | 3 seturi |  |
|  | Enciclopedii pentru copii (pentru textele informative) | 3 seturi |  |
|  | Metode de învățare a limbii moderne pentru copii -Engleză | 3 seturi |  |
|  | Culegeri cu exerciții de vocabular; gramatică progresivă a limbii moderne pe nivel de studiu-Engleză | 2 buc |  |
|  | Benzi desenate-Engleză | 2 buc |  |
|  | Hărți (interactive) ale țării respective-Engleza | 4 seturi |  |
|  | Trusă de figuri și corpuri geometrice | 2 seturi |  |
|  | Trusă de instrumente de geometrie pentru tablă: riglă, echer, compas, raportor | 4 buc |  |
|  | Trusă pentru operații cu numere naturale (cifre și semne matematice magnetice) | 4 buc |  |
|  | Abac cu operații matematice/Numărătoare | 4 BUC |  |
|  | Materiale manipulative diverse: animale, fructe, legume de dimensiuni mici, omuleți, din cauciuc/plastic, bețișoare | 4 seturi |  |
|  | Instrumente de măsură pentru lungime: riglă, metru de tâmplărie, metru de croitorie, ruletă | 4 seturi |  |
|  | Instrumente de măsură pentru masa corpurilor: cântar, balanță | 4 seturi |  |
|  | Unități monetare: bancnote de hârtie/monede (specimen) | 4 seturi |  |
|  | Jetoane (magnetice) matematice | 4 seturi |  |
|  | Jocuri de masă (operații logico-matematice, strategie, formare de șiruri matematice) | 2seturi |  |
|  | Jocuri de construcție (construcții variate pe diferite teme: forme din lemn, paie modelabile, forme geometrice magnetice, piese mici de plastic, tuburi interconectabile) | 16 buc |  |
|  | Kit sistem solar | 2 set |  |
|  | Mulaje animale, corpul uman (schelet, organele corpului uman) | 4 buc |  |
|  | Planșe (interactive) conform conținuturilor din programele școlare | 4 buc/model |  |
|  | Atlase (botanic, zoologic, de anatomie umană) | 4 seturi |  |
|  | Planșe (interactive) cu portrete ale personalităților și evenimente din diferite perioade istorice | 4buc/model |  |
|  | Jetoane cu personalități istorice | 2 seturi |  |
|  | Legende, cronici, surse istorice | 4 seturi |  |
|  | Hărți (interactive) ale României, Europei, lumii (harta fizică și administrativă, hidrografică, rutieră, împărțirea teritorială etc.) | 4 buc/model |  |
|  | Șablon harta României | 4 seturi |  |
|  | Busole | 16 buc |  |
|  | Puzzle-uri geografice | 4 buc |  |
|  | Simboluri ale statului român | 12buc |  |
|  | Jocuri educative, de masă | 12 buc |  |
|  | Icoanele Praznicelor Împărătești, Sfinților români, icoanele Maicii Domnului, icoanele unor sfinți cunoscuți | 16 buc |  |
|  | Planșe tematice, tabele cronologice, calendare | 4 seturi |  |
|  | Materiale muzicale - Înregistrări din creația compozitorilor români și străini, muzică instrumentală, folclor românesc, colinde, coruri de copii | 4 buc |  |
|  | Planșe didactice (formarea culorilor, tehnici de lucru etc.) | 2 set |  |
|  | Șabloane (fructe, animale, personaje etc.) | 4 buc |  |
|  | Planșe cu emoții și sentimente | 4 buc/model |  |
|  | Planșe diversitate (gen, rasă, etnie, cultură) | 3 seturi |  |
|  | Instrumente de măsură pentru timp: ceas (manevrabil de către elevi), clepsidre, cronometru | 3 seturi |  |
|  | Planșe pentru ortografie, punctuație | 3 seturi |  |
|  | Dicționare | 1set |  |
|  | Enciclopedii | 20 buc |  |
|  | Trusă de geometrie pentru profesor și elevi | 10 buc |  |
|  | Trusă de corpuri geometrice | 15 buc |  |
|  | Alte produse curriculare: tabele cu formule, planșe didactice, pliante Programe informatice educaționale | 4 buc |  |
|  | Trusă: Modul de mecanică și fenomene mecanice | 1 set |  |
|  | Trusă: Modul de fizică moleculară, calorimetrie și fenomene termice | 1 buc |  |
|  | Trusă: Modul de optică | 1 buc |  |
|  | Modelul planetar - configurații electronice | 1 buc |  |
|  | Simbolurile din România, Uniunea Europeană și/sau alte state membre | 1 buc |  |
|  | Galeria domnitorilor/Portrete ale personalităților istorice din istoria României/Portrete ale personalităților din istoria minorității respective | 6 set |  |
|  | Atlase pentru toate epocile istorice (istoria românilor, istoria minorității respective) | 1 set |  |
|  | Hărți - interactive (harta politică a lumii, harta administrativă a României, harta politică a Europei) | 4 set |  |
|  | Binoclu cu ecran | 2 set |  |
|  | Hărți (interactive) pentru geografia României, geografia continentelor (harta fizică, politică, economică, hidrografică, harta climei pe glob), planiglob | 4 buc |  |
|  | Atlasul geografic al României, atlas geografic general | 2 set |  |
|  | Aparate și instrumente pentru evidențierea și măsurarea unor fenomene meteorologice (termometre, pluviometre, giruete, barometre) | 1 buc /model |  |

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 07**

**[FORMULAR IMPUTERNICIRE GENERALA DE REPREZENTARE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Imputernicire generala de reprezentare**

Subscrisa ………………………………………………………………, cu sediul în ……………………………………………………………………………………………, înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ………………………, cod unic de inregistrare ………………, reprezentată legal prin ………………………………………………, în calitate de ………………………………………………, împuternicim prin prezenta pe ………………………………………………, specimen de semnatura............................... domiciliat în ……………………………… …………………………………, identificat cu B.I./C.I. seria ……, nr. ………………, CNP …………………………, eliberat de …………………………, la data de …………, având funcţia de ……………………………………………, să ne reprezinte la procedura de achizitii ……………………, organizată de ............................................, in data de ............,ora......în scopul atribuirii contractului .

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care rezulta de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.

3. Să semneze răspunsurile la solicitările de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

5. Sa semneze contractul de achizitie publica.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după un act de identitate al persoanei/persoanelor împuternicite (*buletin de identitate, carte de identitate, paşaport*).**

**Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Denumirea mandantului**

S.C. …………………………………

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Nume, prenume)*

**FORMULAR - 08**

**[FORMULARUL MODEL ACORD DE ASOCIERE]**

**ACORD DE ASOCIERE**

**Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**

**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C..................................................., cu sediul în ....................................., str. ..................................... nr..................., telefon ....................., fax ........................., înmatriculată la Registrul Comerțului din ......................................... sub nr. .........................., cod unic de înregistrare ...................................., cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar ............................................, deschis la .........................................., adresa banca: ....................., reprezentată de ...................................................... având funcția de.......................................... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C................................................., cu sediul în .................................., str. ................................, Nr..................., telefon ....................., fax ................................, înmatriculată la Registrul Comerțului din ........................................, sub nr. ..........................., cod unic de înregistrare ...................................., cont ............................................., deschis la ............................................, reprezentată de ................................................................., având funcția de .......................................... , în calitate de **ASOCIAT**

**CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**

**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

* *(i -lider de asociere)*...............................;
* *(ii - Asociat 1)* ...........................;
* *(iii - Asociat n),*

având ca scop:

a) participarea la procedura organizată de \_\_\_\_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziţie publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare,* cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea indeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate caștigătoare urmare transmiterii de către \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a comunicării rezultatului procedurii.

**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct *(Art. 1951 Cod Civil).*

**Art. 2.4.** Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

**CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI**

**Art. 3.** Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

**CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**Art. 4.1.** Părțile convin ca Liderul de asociere este ................................................................................ .

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

**Art. 4.2**. Se împuterniceşte .............................., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apară și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legatură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

**Art. 4.5.** In situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "................................." se va îndrepta impotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

**CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

**a)** neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere si Beneficiar;

**b)** la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;

**c)** la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

**CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE**

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ....................................................... - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului **„....................................”**.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..................... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

Nota: \* *se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania*."

**Art. 6.2. (1)** In caz de atribuire, asociaţii au convenit urmatoarele cote de participare în cadrul asocierii:

…............................................................................................. % (*in litere*),

…............................................................................................. % (*in litere*)

**(2)** In caz de atribuire, asociaţii au convenit ca membrii asocierii vor presta fiecare activitati componente ale obiectului contractului, dupa cum urmeaza:.................. (*se va mentiona expres pentru fiecare asociat care sunt activitatile din cadrul obiectului contractului pe care le va executa)*

**Art. 6.3.** Asociaţii convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Parți cât şi al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între …............................... (liderul de asociere) şi Beneficiar.

**Art. 6.6**. (1) Prezentul Acord de Asociere împreuna cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea,vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legatură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ şi fiscal română, conform Contract.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba romană.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi ….................................. în …........ exemplare.

**LIDER ASOCIAT**

***(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)***

***Nume si prenume***

***....................................***

(semnatura si stampila)

**ASOCIAT 1**

***(reprezentant legal/împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)***

***Nume și prenume***

***.....................................***

(semnatura si stampila)

**ASOCIAT n**

***(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)***

***Nume și prenume***

***.....................................***

(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, partile putând adăuga şi alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

**FORMULAR – 9**

**[FORMULAR ANGAJAMENT PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI PROFESIONALA A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Angajament**

**privind sustinerea tehnica si profesionala**

**a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Catre, ..............................................

*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ................*...... (denumirea contractului de achizitie publica)*, noi ............. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional*), avand sediul inregistrat la .......... .............*(adresa tertului sustinator tehnic si profesional)*, ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia.............. (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia .......... (*denumirea* *ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici)* resursele tehnice si/sau profesionale de ................................................ ..................................................................necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, ....................... *(denumirea tertului sustinator tehnic si* *profesional),* declaram ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ....................... *(denumire ofertant/candidatului/grupul de operatori economici)*, in baza contractului de achizitie publica, si pentru care ................ *(denumire operatorul/candidatului/grupul de operatori economici)* a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutiune.

Noi, .................. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional),* declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de ................. (*denumire ofertant/grupul de* *ofertanti),* care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,.................................. *(denumirea tertului sustinator tehnic si profesional),* declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

Noi,.................................. *(denumirea terţului susţinător financiar),* declarăm garantam autorităţii contractante *ca vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire toate obligatiile contractuale. In sustinerea acestei afirmatii :*

1. ***Precizam modul în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care am acordat susținerea: ........................................................................................***

*La aceasta sectiune veti descrie modul concret in care, in situatia in care Ofertantul este in imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, Tertul sustinator va duce la indeplinire contractul in cauza.*

*În acest scop, in situatia in care Ofertantul este in imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, pornind de la propria expertiză a Tertului sustinator în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, raspunsul Dvs. va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de Tertul sustinator pentru execuția contractului.*

*Raspunsul Dvs se va elabora astfel incat sa se ofere posibilitatea verificarii modului in care tertul sustinator va executa contractul asigurandu-se totodata corespondenta modului de executare cu cerintele prevazute in Caietul de sarcini si anexele acestuia.*

*Veti atasa documente justificative in acest sens.*

1. ***Indicam resurse tehnice și profesionale pe care le vom pune la dispoziție in orice moment va fi necesar si ni se va solicita de catre COMUNA SICHEVITA (se vor indica resursele si se va descrie modul concret în care vor pune la dispozitie).***

*La aceasta sectiune :*

* + *veti prezenta resursele tehnice si profesionale pe care le veti pune la dispozitie, modalitatea de acces la acestea si documente justificative)*
  + V*eti arata într-un mod concludent că veti putea să va deplasati resursele/utilajele/personalul astfel încât să interviniti eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situaţia necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. În acest context, trebuie să prezentati concret care sunt resursele/utilajele/personalul (după caz) pe care le veti putea mobiliza in calitate de terț/terți susținător(i) și să aratati modul în va asumati sa interveniti în cazul în care contractantul întămpină dificultăți pe parcursul îndeplinirii contractului*

1. ***Experienta similara***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Preţ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | contract |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | sau |  |  |
| Nr. |  |  |  |  | Denumirea/nume |  |  | valoarea | Procent | Perioadă |
| crt. |  | Obiect contract | Cod |  | beneficiar | Calitatea |  | lucrărilor | executat în | derulare |
|  |  |  | CPV |  | /client | executant |  | executate | perioada de | contract\*\*) |
|  |  |  |  |  | Adresa | ului\*) |  | (în cazul | referință |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | unui | (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | contract |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | aflat în |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | derulare) |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Prezentul reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile Legii 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a anumitor obligatii care decurg din sustinerea tehnica si profesionala acordata .............................................................. (*denumirea* *ofertantului/lcandidatului/grupului de operatori economici).*

Data completarii, Tert sustinator,

........................... .....................

*(semnatura autorizata)*

........................... .....................

*(semnătură autorizată)*

**Nota 1:** In sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de catre terțul/terțiisusținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

**Nota 2**: Prevederile prezentului formular reprezintăconținutul minim alînțelegerii dintre ofertantși terțcuprivire la acordarea susținerii. In cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**FORMULAR – 10**

**[FORMULAR MODEL DE INSTRUMENT DE GARANTARE]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Model de instrument de garantare**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(denumire emitent garantie)**

Catre \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Avand in vedere procedura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pentru atribuirea contractului avad ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea contractului), noi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea emitentului), avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa emitentului), ne obligam irevocabil fata de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea autoritatii contractante)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a **1%** din valoarea estimata a contractului, adica suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ROL** (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, in situatia in care **autoritatea contractanta declara ca suma ceruta de ea si datorata ei este cauzata de culpa ofertantului**, fiind incidente una sau mai multe dintre situatiile de la literele a) – c) de mai jos conform art.37 din HG 395/2006);

* 1. ofertantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele), si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
  2. oferta sa fiind stabilita castigatoare ofertantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei sau o constituie mai tarziu de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului;
  3. oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denumirea/numele) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

In cazul in care partile sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obtine acordul nostru prealabil, in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Data completarii ............................

Parafata de Banca/Societate de Asigurari \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_ luna \_\_\_ anul \_\_\_\_\_\_\_

(semnatura si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare).

Nota: Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de participare, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentulu de garantare declarand ca va plati din garantia de participare sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.

**FORMULAR – 11**

**[FORMULAR – MODEL INSTRUMENT DE GARANTARE/SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE]**

Catre:

(se va completa adresa)

**Denumirea Contractului: ...................................** (se va completa cu denumirea obiectivului)

Am fost informati ca (numele si adresa Antreprenorului) (numit in continuare „Principal”) este Antreprenorul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi (numele si adresa bancii)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ne angajam irevocabil prin prezenta

Sa onoram **neconditionat** orice solicitare de plata din partea autoritatii contractante, in limita a **10 %** din valoarea ofertata a contractului, adica suma de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ROL** (in litere si in cifre) la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva, in situatia in care **autoritatea contractanta declara ca suma ceruta de ea si datorata ei este cauzata de culpa furnizorului**, in conformitate cu contractul garantat si cu situatia prevazuta de art 41 din HG 395/2016.

Prezentul instrument de garantare acopera toate riscurile contractului (all risks)

Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contina semnatura reprezentantului dumneavoastra legal, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra si anume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(adresa bancii emitente a garantiei), la data sau inaintea datei de (\_\_\_\_ de zile dupa data estimata de expirare a Perioadei de Notificare a Defectelor pentru produsele furnizate)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ („data de expirare”), moment in care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca Principalul, are obligatia contractuala de a prelungi valabilitatea acestei garantii si de a prezenta autoritatii contractante dovada prelungirii prezentei garantii de buna executie, **cu 10 zile inainte de expirare**, daca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de 10 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastra scrise mentionand faptul ca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis din motive imputabile Principalului, si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din Romania.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semnatura(semnaturi) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[stampila organismului care furnizeaza garantia]

Nota: Instrumentul de garantare prezentat in cazul unei asocieri de operatori economici ca dovada a constituirii garantiei de buna executie, trebuie sa fie emis in numele asocierii si sa cuprinda mentiunea expresa ca respectivul instrument de garantare acopera in mod solidar toti membrii asocierii cu nominalizarea acestora, emitentul instrumentului de garantare declarand ca va plati din garantia de buna executie sumele prevazute de dispozitiile legale aplicabile in cazul culpei oricaruia dintre membrii asocierii.

**FORMULAR - 12**

**[FORMULARUL ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL]**

Ofertant,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, ***PRIMĂRIA Comunei Sichevita*** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de ***PRIMĂRIA Comunei Sichevita*** , cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenţie şi de opoziţie privind datele cu caracter personal furnizate, în condiţiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul instituţiei.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Semnătură Dată

**FORMULAR – 13**

**[FORMULAR ACORD DE SUBCONTRACTARE]**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

**nr.………./…………**

Art.1. Părţile acordului :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin................................, în calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

şi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentată prin..............................., în calitate de subcontractant

(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câştigătoare la procedura de achiziţie publică organizată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_să desfăşoare următoarele activitaţi ce se vor subcontracta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Art.3. Valoarea activitatilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_\_\_\_\_reprezinta un procent de \_\_\_\_\_% din valoarea totală in lei fara tva a ofertei financiare depuse in cadrul procedurii la care se refera prezentul acord de subcontractare.

Art.4. Durata de prestare a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (serviciilor) este de \_\_\_\_\_\_\_\_ luni.

Art. 5. Alte dispoziţii:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ......................................................., prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează faţă de contractant cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul le are faţă de investitor conform contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumire contract).

Art.8. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor. În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleaşi condiţii în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă. Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

**FORMULAR - 14**

**[FORMULARDECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH]**

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH**

**(DO NO SIGNIFICANT HARM - A NU PREJUDICIA ÎN MOD SEMNIFICATIV**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria ……, nr. ………, eliberat de...................., la data de …………, CNP …………………., **in calitate de** *reprezentant legal* **al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Terțului susținător/ Subcontractantului** ……………………………… (*denumire*), cu sediul in …………………………….. (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ......, declar ca ***toate activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica vor respecta obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)***, prevăzute în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care sa faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Astfel, produsele furnizate si activitatile realizate de către ***Ofertantul/ Ofertantul / Terțul susținător/ Subcontractantul*** vor respecta articolul 17 („Prejudicierea în mod semnificativ a obiectivelor de mediu”) din Regulamentul privind taxonomia, în conformitate cu justificările din Lista de verificare DNSH aferenta proiectului ***(*ACHIZIȚIE MOBILIER IN CADRUL PROIECTULUI „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624, *)***, anexa la prezenta declarație.

***Numele şi prenumele semnatarului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Numele ofertantului*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***Data*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**FORMULAR - 15**

**DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL FONDURI PNRR**

Operator economic

...............................

(denumirea/numele)

**DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL FONDURI PNRR**

Subsemnatul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , eliberată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNP / pașaport nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant legal/ persoană împuternicită al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, solicitant de finanțare pentru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proiect depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2023/C15/I9/I11/I13/I14, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1. Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de finanțare.
2. Beneficiarul / beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt :.

a) Nume și prenume: .......................................................................................................................................................................... Dată naștere…………………………locul nașterii localitate)..................................(județ/sector/țară)........................................... CNP..........................……………………act identitate .................... seria ……......... nr. ............... cetățenie…................................ ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara………………………………….. localitatea ..................................................................................... str.………..................................... nr. ............ bloc........... scara............ etaj........ ap......... județ/sector..........................................

b) Nume și prenume: .......................................................................................................................................................................... Dată naștere…………………………locul nașterii (localitate)..................................(județ/sector/țară)........................................... CNP..........................……………………act identitate .................... seria ……......... nr. ............... cetățenie…................................ ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara………………………………….. localitatea ..................................................................................... str.………..................................... nr. ............ bloc........... scara............ etaj........ ap......... județ/sector..........................................

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: ........................................................................................................................................................................................

1. Am fost informat cu privire la obligaţia mea de a transmite datele şi informaţiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanţării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului şi de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii aplicaţiilor de finanţare, cât şi la faza implementării proiectelor ori înainte semnării contractelor de achiziţie publică şi a contractelor comerciale.
2. Cunosc prevederile articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului modificată şi completată prin Legea 315/2021, în particular obligaţia actualizării informaţiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancţiunilor contravenţionale şi a dizolvării societăţii.
3. Cunosc prevederile articolelor 34^4 și 34^5 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, în particular obligația actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociaţiei sau fundaţiei;
4. Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care ofertantul declarat câştigător are în structura acţionariatului entităţi juridice străine, declaraţia privind beneficiarii reali trebuie să conţină datele acelor persoane fizice (cel puţin nume, prenume, data naşterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare. Totodată, cunosc și îmi asum faptul că se va completa și o declaraţie pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii ce va conţine datele privind beneficiarii reali (cel puţin numele, prenumele si data naşterii). Această declaraţie va fi solicitată cu titlu obligatoriu de Autoritatea contractantă înaintea semnării contractelor de achiziţie. În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informaţiile privind numele acestora, acordând atenţie modificării numărului de subcontractori şi nevoii de actualizare a acestor informaţii pe toată perioada de implementare a proiectului.
5. Cunosc faptul că furnizarea datelor şi informaţiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/ contractorilor se realizează de către aceştia din urmă prin transmiterea acestor informaţii către ORC.
6. Cunosc faptul că destinatarii finali/contractanţii au obligaţia de a informa in paralel atât coordonatorul de reformă, cât şi ORC de fiecare dată când are loc o modificare a informaţiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să introduc aceste obligații în contractele de achiziție/comerciale pe care le voi încheia pe parcursul implementării proiectului

*Numele şi prenumele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Detalii despre ofertant*

*Numele ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înţelege orice persoană fizică ce deţine sau controlează în cele din urmă clientul şi/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacţie, o operaţiune sau o activitate.

(2) Noţiunea de beneficiar real include cel puţin:

a) în cazul societăţilor supuse înregistrării în registrul comerţului şi entităţilor corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care deţin sau controlează în ultimă instanţă societatea supusă înregistrării în registrul comerţului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acţiuni ori din drepturile de vot ori prin participaţia în capitalurile proprii ale societăţii respective, inclusiv prin deţinerea de acţiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotată pe o piaţă reglementată care face obiectul cerinţelor de divulgare a informaţiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaţionale echivalente care asigură transparenţa corespunzătoare a informaţiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participare în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participarea în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entităţi corporative străine, care se află sub controlul aceleiaşi persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcţie de conducere de rang superior, şi anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administraţie/supraveghere, directori cu competenţe delegate de la administratorul/consiliul de administraţie, membrii directoratului. Entităţile raportoare ţin evidenţa măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 şi cu prezentul punct, precum şi a dificultăţilor întâmpinate în procesul de verificare a identităţii beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcţiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constituitorul/constituitorii, precum şi persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condiţiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcţionează fiducia sau construcţia juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă asupra fiduciei sau a construcţiei juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociaţii sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcţii executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuţii ale acestuia;

4. în cazul asociaţiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundaţiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), şi al entităţilor care administrează şi distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puţin 25% din bunurile, respectiv părţile sociale sau acţiunile unei persoane juridice sau ale unei entităţi fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificaţi;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcţionează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puţin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entităţi fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administraţie, conducere sau supraveghere a respectivei entităţi;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze şi evidenţa măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 şi prezentul punct.

**OPISUL PROPUNERII TEHNICE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nrcrt** | **Punct solicitat in fisa de date a achizitiei si in caietul de sarcini** | **De la pagina** | **La pagina** |
|  |  |  |  |
|  | **Formular opis propunere tehnica** |  |  |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |

**Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Denumire Ofertant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnatura reprezentant legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Formular OPISUL PROPUNERII FINANCIARE**

**OPISUL PROPUNERII FINANCIARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Punct solicitat in fisa de date a achizitiei si in caietul de sarcini** | **De la pagina** | **La pagina** |
|  |  |  |  |
|  | **Formular opis propunere FINANCIARA** |  |  |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **18** |  |  |  |
| **19** |  |  |  |
| **20** |  |  |  |

**Data:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Denumire Ofertant:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Semnaturare prezentant legal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. 1 Se va opta pentru una intocmindu-se formulare separate daca atat propunerea financiara cat sic ea tehnica contend clause confidentiale [↑](#footnote-ref-1)