

ROMÂNIA

JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

COMUNA SICHEVIȚA

Nr. 606/05.03.2024

ANUNȚ PENTRU ACHIZIȚIA DIRECTĂ

Achiziție publică de produse pentru obiectivul
„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE
DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ
SICHEVIȚA”

Denumire contract: Contract de furnizare produse privind achiziția de mobilier pentru obiectivul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”

Termenul-limită de depunere a ofertelor: 15 FEBRUARIE 2024, ora 12:00

Ofertele se vor transmite pe adresa oficială de e-mail a instituției sichevitap@yahoo.com în format pdf, cu toate anexele solicitate, până la data-limita de depunere a ofertelor.

Tip contract: Furnizare Produse

Modalitatea de atribuire: Achiziție directă

Cod și denumirea CPV: 39160000-1 Mobilier școlar

Valoare estimată: 172.431,60 lei

Descriere: Furnizare produse pentru realizarea obiectivului de investiții „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”

Prin intermediul acestei proceduri se va achiziționa mobilier pentru 11 săli de clasă.

Loc de livrare a produselor:

Loc de livrare: Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 7

Garanția produselor: minim 36 de luni

Condiții referitoare la contract: Achiziția se va finaliza prin încheierea unui contract de furnizare de produse . Draftul de contract este anexa la prezentul anunț.

Termen de livrare a produselor: maxim 90 de zile calendaristice de la semnarea contractului.

Modul de prezentare al ofertei: Conform caiet de sarcini . Se vor prezenta fișele tehnice ale produselor, declarațiile solicitate în caietul de sarcini. Oferta financiară se va prezenta conform modelului anexat la prezentul anunț.

Perioada de valabilitate a ofertei: 3 luni (de la termenul-limită de depunere a ofertelor).

Ofertantul castigator va trebui să fie înregistrat și să posteze pe site-ul www.e-licitatie.ro (SICAP) pachetul cu produsele oferite. Autoritatea contractantă va achiziționa pachetul de produse de pe SICAP.

PRIMAR,
Jurca Ilie



[Type text]

Nr. 208 / 25.01.2024

APROBAT

PRIMAR,

JURCA Ilic



Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

pentru achiziția publică:

MOBILIER

PENTRU PROIECTUL

„DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624,

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Sichevita** îndeplinește rolul de **autoritate contractantă**, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Contractul de finanțare nr. **1218DOT / 2023** încheiat de Comuna Sichevita cu Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării privind programul C15 - PNNR Apel „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, proiect „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3624.

2.1 Informații despre autoritatea contractantă

- Autoritatea contractantă – COMUNA SICHEVIȚA

[Type text]

[Type text]

- Adresa: Judetul Caras-Severin, Comuna Sichevița, str. Principală, Nr.396, cod postal 327335,
- Telefon: +40 255-545005;
- Fax: +40 255-545188;
- E-mail: sichevitap@yahoo.com

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Creșterea calitativă a actului educațional în cadrul unității de învățământ Școala Gimnazială Sichevița prin dotarea cu mobilier a 11 săli de clasă.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea/entitatea contractantă

Comuna Sichevița susține asigurarea unui proces educațional de calitate pentru toți elevii. În acest sens, prin achiziția de mobilier și materiale didactice necesare funcționării salilor de clasă ce aparțin unității de învățământ, intenția este aceea de a adapta unitățile de învățământ la nevoile actuale, de a reduce decalajele în acest sens, de a contribui la o creștere a gradului de echipare și de a alinia dotările la standardele naționale și chiar internaționale existente, în vederea realizării reformelor în învățământul din România.

Astfel beneficiile anticipate de către Comuna Sichevița prin achiziția de produse incluse în prezentul caiet de sarcini vizează îmbunătățirea calității rezultatelor activităților didactice la nivelul unității de învățământ, dar și a activităților administrative, eficientizarea procesului de desfășurare a activităților, precum și dezvoltarea infrastructurii școlare pentru a oferi elevilor și cadrelor didactice suportul, cadrul și instrumentele necesare pentru realizarea unui proces educațional performant.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul- nu este cazul

2.5 Cadrul general al sectorului în care autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul- nu este cazul

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul- nu este cazul

3 Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general constă în creșterea capacității de reziliență la nivelul unității de învățământ preuniversitar din Comuna Sichevița prin asigurarea necesarului de dotare, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv prin asigurarea accesului personalului administrativ, a cadrelor didactice și al elevilor la resurse, la echipamente și la un cadru optim pentru desfășurarea activității, fie că este administrativă, educațională sau sportivă.

De asemenea, este vital ca elevilor și profesorilor trebuie să li se creeze un mediu adecvat procesului educațional, mediu în care mobilierul specific și gradul de dotare al claselor este esențial.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivele specifice sunt:

- Dezvoltarea competențelor a 150 elevi din învățământul preuniversitar prin facilitarea accesului la echipamente dedicate.
- Sporirea calității și siguranței mediilor de învățare la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică prin achiziționarea dotărilor necesare în scopul îndeplinirii standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratoarele/atelierele școlare, inclusiv a dotărilor și

[Type text]

[Type text]

echipamentelor educaționale specializate pentru elevii defavorizați și elevii cu cerințe educaționale speciale.

Aceste obiective se aplica la nivelul unității de învățământ pentru care solicită finanțarea UAT Comuna Sichevita, prin dotarea cu mobilier și materiale didactice a sălilor de clasă.

3.3 Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1 Produse solicitate:

Mobilier:

ACHIZITIE MOBILIER					
11 SALI CLASA					
Nr. crt.		UM	Cantitate	Fișă thnică anexată	Locul de livrare
1	Bănci individuale cu scaun	buc	160	FT nr. 1	160 buc. la Școala Gimnazială Sichevita, Comuna Sichevita, sat Sichevita, str. Principală, nr. 490
2	Catedră	buc	11	FT nr. 2	10 buc. la Școala Gimnazială Sichevita, Comuna Sichevita, sat Sichevita, str. Principală, nr. 490; 1 buc. la Grădinița Gornea, Comuna Sichevita, sat Gornea, nr. 78
3	Scaun catedră	buc	11	FT nr. 3	10 buc. la Școala Gimnazială Sichevita, Comuna Sichevita, sat Sichevita, str. Principală, nr. 490; 1 buc. la Grădinița Gornea, Comuna Sichevita, sat

[Type text]

[Type text]

					Gornea, nr. 78
4	Scăunele, reglabile pe înălțime, pe grupe, conform standarde, pentru preșcolari	buc	54	FT nr. 4	42 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490; 12 buc. la Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78
5	Măsuțe (pentru 4 copii), reglabile, pe grupe, conform standarde, pentru preșcolari	buc	14	FT nr. 5	11 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490; 3 buc. la Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78
6	Dulap pentru jucării/ materiale specifice centrelor de activitate(Construcții, Artă, Știință, Joc de rol, Bibliotecă)	buc	15	FT nr. 6	10 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490; 5 buc. la Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78
7	Bibliotecă de înălțime joasă cu rafturi deschise, de preferat oblice	buc	3	FT nr 7	3 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490;
8	Dulap depozitare materiale didactice	buc	8	FT nr 8	8 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490;
9	Dulapuri individuale pentru elevi /clasa	buc	11	FT nr 9	11 buc. la Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490;

[Type text]

[Type text]

Cod CPV:

39000000-2 - Mobila (inclusiv mobila de birou), accesorii de mobilier
Valoarea estimată: **172.431,60 lei fără TVA**

Loc de livrare: Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și/sau Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78.

Data de livrare estimată maxim 90 de zile calendaristice de la data semnării contractului.

Specificații tehnice sau cerințe de performanță minime:

- Conform cerințelor specifice și Fișelor tehnice anexate la caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și fișele tehnice atașate, prin prezentarea unor fotografii /linkuri web/ fișe tehnice/etc.

Specificații tehnice sau cerințe de performanță extinse/dorite- NU ESTE CAZUL

Cerințe specifice:

- a) Lemnul utilizat pentru mobilierul care urmează să fie furnizat în cadrul contractului trebuie să provină din surse legale, în conformitate cu prevederile art. 6 din Regulamentul (UE) nr. 995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor care revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, precum și cu legislația națională incidentă privind proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul trebuie să prezinte o declarație conform căreia numai lemnul provenit din surse legale va fi utilizat pentru producerea mobilei
- b).Emisiile de formaldehidă din panourile de lemn, furnizate în forma în care acestea vor fi folosite în produsul de mobilier, spre exemplu: nefățuite, acoperite, stratificate, furniruite, și care au fost fabricate utilizând rășini pe bază de formaldehidă trebuie să se conformeze standardului european EN 13986/2004. Ofertantul prezintă o declarație din partea furnizorului/furnizorilor de panouri de lemn care să ateste că panourile sunt conforme cu limita de emisii E1, susținută de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent,
- c). Ofertantul trebuie să declare prezența oricărei substanțe într-o concentrație mai mare de 0,1% în produs sau în oricare dintre părțile sale componente, conform art. 59 alin. (10) din Regulamentul REACH: <https://echa.europa.eu/ro/candidate-list-table>.Ofertantul prezintă o declarație de identificare a substanțelor specifice din lista substanțelor candidate REACH care sunt prezente, în conformitate cu cea mai recentă versiune a listei substanțelor candidate REACH, la data publicării anunțului de participare la procedura de atribuire.
- d). ofertantul trebuie să prezinte o declarație de conformitate cu orice standarde relevante EN, susținute de rapoarte de testare fie de la producătorul de mobilă, fie de la furnizorii de componente/materiale, după caz. Produsele de mobilier cărora le-a fost acordată eticheta ecologică UE pentru mobilier, astfel cum este stabilit prin Decizia (UE) 2016/1.332 a Comisiei de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete ecologice de tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate conforme.

[Type text]

[Type text]

e). ofertantul trebuie să furnizeze un manual care să includă o diagramă extinsă a produsului, care să illustreze părțile ce pot fi îndepărtate și înlocuite, precum și instrumentarul necesar. Produsele de mobilier cărora le-a fost acordată eticheta ecologică UE pentru mobilier, așa cum este stabilit prin Decizia (UE) 2016/1.332 a Comisiei de stabilire a criteriilor ecologice de acordare a etichetei ecologice a UE pentru mobilier, sau alte etichete ecologice de tip I ISO 14024 care îndeplinesc direct cerințele enumerate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate conforme.

f). Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minim **36 luni (trei ani)**, care să fie valabilă de la data livrării produsului. Această garanție acoperă repararea sau înlocuirea cu opțiuni de preluare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția certifică faptul că produsele sunt în conformitate cu specificațiile contractului, fără costuri suplimentare.

Produsele de mobilier care au primit eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme.

Ofertantul va prezenta o metodologie care să descrie modalitatea îndeplinirii criteriului DNSH în executarea contractului, atât din punct de vedere al produselor livrate dar și din punct de vedere al livrării, al colectării ambalajelor rezultate din livrare, precum și gestionarea echipamentelor la sfârșitul ciclului normal de utilizare.

Produsele oferite în baza contractului vor fi certificate pentru conformitate CE și vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la Protecția Mediului și principiile DNSH, Asigurarea Calității, PSI, Securitate și Sănătate în Muncă, etc. În acest sens, la momentul ofertării, fiecare produs va fi însoțit de următoarea documentație, lista nefiind exhaustivă:

- Fișă tehnică produs
- Manual de utilizare
- Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor
- Declarație REACH / ROHS
- Declarație de conformitate a producătorului
- Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Epeat, EU EcoLabel, etc.)

Produsul oferit va fi însoțit de un raport de conformitate, întocmit de către un auditor independent certificat (se vor atașa certificări de auditor/inginer sisteme de management de mediu sau similar). Raportul de conformitate va certifica faptul că produsul oferit este conform cu Reglementările DNSH și Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV).

3.3.2 Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului (dacă este cazul)- NU ESTE CAZUL

3.4 Extensibilitate, dacă este cazul - NU ESTE CAZUL

3.5 Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente

[Type text]

[Type text]

îmbunătățiri în proiectare și materiale și vor respecta OME 3497_2022 privind Standardele de echipare a UIP.

3.6 Garanție / Termen de valabilitate

Furnizorul trebuie să asigure calitatea, performanța și garanția de bună funcționare a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, conform dispozițiilor legale, condițiilor stabilite de producător, aprobărilor și standardelor tehnice și de calitate în vigoare. Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție este de **minim 36 luni (trei ani)**.

Nu vor fi achiziționate produse care prezintă o garanție mai mică de 36 luni.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Perioada de garanție începe de la data acceptării și recepției acestora, care are loc prin semnarea procesului-verbal de predare-primire (recepție) fără obiecțiuni de ambele părți contractante.

Furnizorul este pe deplin răspunzător de mentenanța corectivă a bunurilor livrate, până la expirarea perioadei de garanție, operațiunile fiind asigurate cu personal de specialitate/autorizat pentru reparații și întreținere.

Pe tot parcursul perioadei de garanție, furnizorul va asigura, cu titlu gratuit, mentenanța corectivă a bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, acoperind toate costurile rezultate din următoarele activități, survenite în condiții normale și corespunzătoare de utilizare:

- a. Înlocuiri ale echipamentelor sau ale părților componente care sunt neconforme sau defecte/deteriorate, în urma unor condiții normale de uzură;
- b. Reparații ale defecțiunilor/deteriorărilor echipamentelor, părților componente sau pieselor acestora, survenite în condiții normale de uzură.

Atât autoritatea contractantă, cât și furnizorul, trebuie să țină permanent legătura atunci când sunt semnalate deficiențe ale bunurilor livrate, după cum urmează:

- a. Autoritatea contractantă trebuie să semnaleze furnizorului orice defecțiune semnalată la fiecare echipament, în **maxim 3 zile** de la constatare;
- b. Furnizorul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de autoritatea contractantă, cu personal de specialitate pentru reparații și întreținere, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impactul asupra funcționalității echipamentului, astfel:

- **maxim 48 de ore** de la sesizare pentru defecțiuni care pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- **maxim 10 zile** de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;
- **15-30 de zile** de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, echipamentele defecte vor fi scoase temporar din funcțiune. În perioada în care bunurile ce fac obiectul prezentei achizitii sunt scoase temporar din funcțiune (indisponibile) în vederea remedierii defecțiunilor de către furnizor, acesta are obligația de a le înlocui cu produse similare în **maxim 48 de ore** de la constatarea defecțiunii.

Perioada de garanție a bunurilor livrate, care fac obiectul contractului de achiziție, se va prelungi automat cu durata de nefuncționare a acestora, din cauza eventualelor defecțiuni apărute.

Remediarea se va face pe cât posibil la locul de livrare - Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și/sau Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78.

[Type text]

[Type text]

Furtul, vandalizarea și distrugerea voită a echipamentelor nu fac obiectul garanției acestora. De asemenea, furnizorul nu va fi răspunzător de deteriorări ale echipamentelor ce pot apărea în situații de utilizare necorespunzătoare, precum:

- a. Procesul de utilizare care nu respectă instrucțiunile specifice fiecărui echipament, menționate în manualele de operare sau fișele tehnice;
- b. Depozitarea echipamentelor în condiții de umiditate, îngheț sau surse puternice de căldură;
- c. Reparații sau înlocuiri ale părților componente sau ale pieselor echipamentelor făcute de persoane neautorizate.

Garanția este obligația contractuală a vânzătorului față de cumpărător, fără solicitarea unor costuri suplimentare, de restituire a prețului plătit de cumpărător/ de reparare sau de înlocuire a produsului cumpărat, dacă acesta nu corespunde condițiilor enunțate în declarațiile referitoare la garanție.

Garanția trebuie să precizeze elementele de identificare a produsului, termenul de garanție, modalitățile de asigurare a garanției - întreținere, reparare, înlocuire - inclusiv denumirea și adresa vânzătorului și ale locației unde se prestează serviciile de mentenanță.

În concordanță cu dispozițiile art. 1.716-1.718 Cod civil, care reglementează garanția pentru buna funcționare a bunurilor, în practica contractelor de furnizare sunt practicate 2 concepte:

Garanția legală - este obligatorie din punct de vedere juridic pentru ofertant și reprezintă perioada în care produsul trebuie să respecte specificațiile sale inițiale, să aibă proprietățile pentru care a fost cumpărat. Uzual, răspunderea vânzătorului este angajată dacă lipsa de conformitate apare într-un anumit termen, calculat de la livrarea produsului.

Garanția tehnică/ comercială - Garanția solicitată prin documentația de atribuire și / sau cea oferită/ decisă de distribuitor sau producător - în acest termen, distribuitorul sau producătorul se angajează ca, în cazul în care produsul se defectează / nu funcționează în parametrii să aducă produsul în parametrii de conformitate.

Costul acestei garanții intră în prețul produsului respectiv atunci când garanția tehnică este egală cu garanția legală (intră în prețul produsului respectiv) sau presupune costuri suplimentare față de prețul produsului, atunci când este mai mare decât garanția legală (aceste costuri suplimentare urmează a fi incluse în estimarea valorii achiziției).

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data predării produselor (recepția produselor).

Cerințele privind garanția pot acoperi: durata garanției, termenul de la care începe să curgă perioada de garanție, condițiile de acoperire, precum și operațiunile accesorii pe care furnizorul trebuie să le asigure în perioada de garanție. Dacă există cerințe privind o perioadă de garanție extinsă, autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații referitoare la garanția extinsă.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);

[Type text]

[Type text]

- iii. *transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);*
- iv. *diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;*
- v. *repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;*
- vi. *înlocuirea părților defecte;*
- vii. *despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;*
- viii. *instalarea în starea inițială;*
- ix. *testarea pentru a asigura funcționarea corectă;*
- x. *repunerea în funcțiune.*

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de (ex: parametrii agreeți de părți, etc.) având ca referința pentru determinarea defectelor (specificațiile tehnice SAU cerințe funcționale) din caietul de sarcini.

3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Transportul, asigurarea, livrarea bunurilor, însoțite de orice alte accesorii necesare funcționării și de documentele solicitate, se fac de către furnizor, în termen estimativ de maxim **90 Zile** calendaristice de la data semnării contractului de către ambele părți, cu personal de specialitate/autorizat.

Ofertele care vor prezenta un termen de livrare mai mare de 90 de zile calendaristice vor fi considerate neconforme.

Termenul estimativ de livrare a produselor :

- **Maxim 90 de zile** calendaristice de la data semnării contractului.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă - Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și/sau Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

- a. Punerea în funcțiune a bunurilor livrate se va face în termen de **maxim 30 zile lucrătoare** de la data livrării;

Asigurarea condițiilor de garanție și mentenanță, se va face conform fișelor tehnice aferente fiecărui produs și va fi asigurată de către furnizor (începând de la recepția produselor de către autoritatea contractantă) cu personal de specialitate/autorizat. Mentenanța aferenta

[Type text]

[Type text]

bunurilor livrate care fac obiectul contractului de achiziție, va acoperi cel puțin perioada de garanție aferentă acestora.

Contractantul va asambla/preasambla produsele în atelierul său/la locul de instalare indicat de autoritatea contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și va face apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, autoritatea contractantă și/sau contractantul va efectua teste funcționale ale produsului.

Pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți, contractantul va efectua testarea pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea autorității contractante. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la recepția de către autoritatea contractantă.

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite se va stabili pentru fiecare lot în parte, înaintea încheierii procesului verbal de recepție, acolo unde este cazul.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare, fișe tehnice etc

3.9 Servicii de mentenanță

Mentenanța corectivă este termenul folosit pentru a descrie serviciile de mentenanță care sunt necesare doar în situația în care bunul / anumite părți ale acestuia se strică. Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului. Costurile aferente serviciilor de mentenanță corectivă pe perioada garanției sunt incluse în prețul produsului respectiv.

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționari și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Contractantul trebuie să includă în costurile mentenanței corectivă toate costurile aferente intervenției, cum ar fi, dar fără a se limita la: forța de muncă, piesele de schimb, alte materiale sau consumabile, costurile cu transportul echipamentului/produsului de la sediul beneficiarului la locul efectuării operațiilor de mentenanță corectivă, dacă este cazul.

[Type text]

[Type text]

Activitățile de mentenanță corectivă se vor realiza, de regulă, în locațiile unde sunt instalate echipamentele. În cazul în care activitățile de mentenanță corectivă necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul contractantului, caz în care se întocmește un proces verbal de custodie.

După fiecare intervenție corectivă, contractantul trebuie să se efectueze teste de funcționare care să demonstreze că echipamentul/produsul funcționează în parametrii optimi și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, piesele de schimb utilizate, precum și rezultatele testelor de funcționare.

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului. În cazul în care echipamentul / produsul respectiv funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametrii optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea/entitatea contractantă.

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție- conform cărții tehnice/manualului de utilizare/manualului de service ale fiecărui produs.

3.9.3 Mentenanța evolutivă în perioada de garanție- NU ESTE CAZUL

3.9.4 Suport tehnic:

Pe toata durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al autorității/entității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

i. Urgent - incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității/entității contractante.

ii. Critic - impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității/entității contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității/entității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.

iii. Major - impact mediu asupra desfășurării activității autorității/entității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.

iv. Minor - impact minim asupra desfășurării activității Autorității/entității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minoră care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității/entității contractante.

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului - aceștia se vor particulariza în funcție de specificul obiectului contractului, cei de mai jos fiind cu caracter orientativ:

[Type text]

[Type text]

Nivel prioritate	Timp de răspuns	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	30 minute	4 ore	24 ore
Critic	2 ore	24 ore	48 ore
Major	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare
Minor	4 ore	Următoarea zi lucrătoare	Următoarea zi lucrătoare

3.10 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției -NU ESTE CAZUL

3.11 Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul - NU ESTE CAZUL

3.12 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea -- Având în vedere că locația unde se va efectua livrarea/instalarea este o unitate de învățământ, activitățile specifice procesului de instalare a echipamentelor se vor desfășura doar în intervalele orare stabilite în prealabil, de comun acord cu conducătorul unității de învățământ.

4 Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,*
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,*
- asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,*
- transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului*
- colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,*
- reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante,*
- asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,*
- prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,*
- colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.*

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

[Type text]

[Type text]

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5 Documentații ce trebuie furnizate autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt (*de exemplu*):

- Declarația de conformitate care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;
- Certificat de conformitate emis de un organism acreditat, în conformitate cu legislația aplicabilă;
- Garanția produselor emisă de furnizor / producător;
- Manualele de folosire / operare / mentenanță a produselor;
- Fișă tehnică produs
- Manual de utilizare
- Manual de service (dacă este cazul)
- Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor
- Declarație REACH / ROHS
- Declarație de conformitate a producătorului
- Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Energystar, TCO, Epeat, EU EcoLabel, etc.)

La nivelul UE sunt în vigoare următoarele acte cu caracter obligatoriu care stabilesc normele generale privind comercializarea produselor ale căror prevederi fac referire la

[Type text]

noțiunile de certificat de conformitate și declarație de conformitate:

- 1) **Decizia nr. 768/2008/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 9 iulie 2008 privind un cadru comun pentru comercializarea produselor și de abrogare a Deciziei 93/465/CEE a Consiliului care stabilește principii comune și dispoziții de referință menite să se aplice în întreaga legislație sectorială și conferă un cadru general pentru legislația ulterioară de armonizare a condițiilor de comercializare a produselor.**

De asemenea, **Decizia nr. 768/2008/CE introduce noțiuni precum** evaluarea conformității produselor, marcajul CE, făcând referire și la asigurarea trasabilității unui produs pe tot parcursul lanțului de distribuție. Apariția Deciziei a contribuit la simplificarea și la eficientizarea supravegherii pieței, fiind prevăzute de asemenea dispoziții de referință cu privire la cerințele pe care organismele de evaluare a conformității trebuie să le îndeplinească pentru a aplica procedurile relevante de evaluare a conformității produselor.

- 2) **Regulamentul (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și de supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor** care prevede *necesitatea garantării că produsele care beneficiază de libera circulație a mărfurilor în cadrul Comunității îndeplinesc cerințe care oferă un nivel ridicat de protecție a intereselor publice precum sănătatea și siguranța în general, sănătatea și siguranța la locul de muncă, protecția consumatorilor, protecția mediului și securitatea.*

În România, este în vigoare **Legea 50/2015** privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene **care armonizează condițiile de comercializare a produselor**. În cadrul acestui act normativ sunt reluate prevederile din Regulamentul 765/2008 privind evaluarea conformității produselor care trebuie realizată de organisme de evaluare a conformității notificate.

6 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

[Type text]

- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Achizitorul are obligația de a achita contravaloarea facturii către furnizor în termen de 5 zile de la primirea sumelor din partea finanțatorului, ținând cont de mecanismul cererilor de transfer instituite în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Fiecare factură va avea menționat *numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective.*

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea –contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos (*de exemplu*):

- a) Declarația de conformitate și / sau certificatul de conformitate (după caz);
- b) Certificat de calitate
- c) Avizul de expediție a produsului (după caz);
- d) Fișă tehnică produs
- e) Manual de utilizare
- f) Manual de service (dacă este cazul)
- g) Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor
- h) Declarație REACH / ROHS
- i) Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Epeat, EU EcoLabel etc.)

Produsele oferite vor fi însoțite de un raport de conformitate, întocmit de către un auditor independent certificat (se vor atașa certificări de auditor/inginer sisteme de management de mediu sau similar). Raportul de conformitate va certifica faptul că produsul oferit este conform cu Reglementările DNSH și Criteriile UE privind achizițiile publice verzi (APV).

[Type text]

[Type text]

8 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de COMUNA SICHEVITA, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. COMUNA SICHEVITA nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa COMUNA SICHEVITA cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia COMUNEI SICHEVITA în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

Standarde aplicabile:

- EN 1729-1;
- EN 1729-2;
- EN 13150;
- EN 14434;
- EN 1730;
- EN 1022
- EN 1728

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri

[Type text]

[Type text]

colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv *[selectați din lista de mai jos după cum este aplicabil:*

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:

- a) Legea protecției muncii nr. 319/2006;
- b) Hotărârea de Guvern nr.238/2002;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

9 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul- NU ESTE CAZUL

9.1 Evaluarea performanței Contractantului, dacă e cazul- NU ESTE CAZUL

10 Anexe- Formulare și Fișe tehnice.

SC KSBC MAGISTER COUNSELLING SRL

Administrator:

CONSTANTIN Florin



Responsabil Achiziții Publice din
cadrul U.AT.:



[Type text]

Specificatii tehnice piese de mobilier

Fișa tehnică nr. 1

Bancă individuală cu scaun – 160 buc

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici	<p>Ansamblu bancă si scaun elevi:</p> <p>Bancă: Dimensiune bancă: 700 (L) x 550 (l) x 630 - 710 - 760 - 810 mm (h) Inaltime reglabila; cu optiune de ajustare suplimentara pentru o adaptare detaliata la inaltime. Cadru din teava de otel (40mm x 20mm x 1,5mm grosime), vopsit in camp electrostatic cu vopsea pe baza de apa; Picioare antiderapante din PVC turnat pentru protectie pardoseli; Pupitru: dreptunghiular 700 x 550mm confectionat din lemn stratificat 18mm, colturi rotunjite cant ABS. Finisaj: suprafata melaminata culoare lemn natur. Spatiu depozitare pentru carti sau ghiozdan.</p> <p>Scaun: Dimensiune Scaun: 400 mm (a) x 380 mm (l) x 370 – 420 - 450 mm (h) - Reglabil pe inaltime; Cadru din teava de otel (40mm x 20mm x 1,5mm grosime), vopsit in camp electrostatic cu vopsea pe baza de apa; Picioare cu protectie din PVC turnat; Material Scaun: Sezut si spatari din lemn stratificat de 9mm, lacuit cu lac pe baza de apa. Sezut inclinat 5 grade spre fata. Produs conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)</p>
Certificari	Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie	36 luni de la livrare si instalare

Fișa tehnică nr. 2

Catedra profesor 11 buc.

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici generale	Rezistentă garantata la uzura mecanica si la curatarea cu substante antivirus si antibacteriene
Caracteristici catedra	<p>Dimensiuni: minim 1200mm Lungime x 600mm Latime x 760 mm Inaltime</p> <p>Blatul Catedrei: Blat din lemn stratificat de 18mm , cant abs, colturi rotunjite</p> <p>Finisaj suprafata melaminata: lemn natur sau stejar sau culori pline (gri deschis, alb)</p> <p>Panoul frontal și sertar: lemn stratificat de 18 mm, colturi rotunjite, cant ABS, finisaj suprafata melaminata lemn natur</p> <p>Un sertar cu incuietoare si un spatiu cu usa perforata pentru PC cu usa perforata pentru ventilatie.</p> <p>Cadru metalic: din teava de otel (40mm x 20mm x 1.5 mm) vopsit</p>

	<p>in camp electrostatic cu vopsea pe baza de apa culoare gri deschis, picioare cu protectie din PVC turnat pentru protectia la pardoseala.</p> <p>Prodot conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)</p>
--	---

Fișă tehnică nr. 3

Scaun catedra/profesor 11 buc.

Caracteristici catedra/profesor	Scaun	<p>Ergonomic, reglabil pe inaltime.</p> <p>Varianta mobila pe suport din aluminiu in forma de stea cu 5 roti sau 5 talpi.</p> <p>Cu un unsparinalt si reglaj al inaltimei. Mecanism cu gaz pt asigurarea unui bun reglaj al inaltimei sezutului.</p> <p>Greutate suportata, minim 150 kg.</p> <p>Prodot conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)</p>
Certificari		Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie		36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 4

Scaun preșcolari/gradinita– 54 buc.

Componenta / Parametru		Cerinta tehnica minimala
Caracteristici		<p>Scaun prescolari</p> <p>Dimensiuni aproximative produs : 295 mm (l) x 300 mm (w) x 520 - 540 - 560mm (h)</p> <p>Inaltime reglabila: H 260 - 280 - 300mm</p> <p>Sezut si spatar din plastic, lemn stratificat sau echivalent.</p> <p>Cu posibilitatea de a se regla pe inaltime in 3 puncte, conform standardelor de învățământ de stat.</p> <p>Potrivit copiilor de la 3-7 ani</p> <p>Durabil și rezistent la protecție UV.</p>
Certificari		Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie		36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 5

Masa gradinita 4 copii tip 1 - 7 buc.

Componenta / Parametru		Cerinta tehnica minimala
Caracteristici		<p>Masa dreptunghiulară 4 copii</p> <p>Dimensiuni minime produs : 1200 (L) x 600 (w)</p> <p>Inaltime reglabila : 460 - 480 - 500 - 520 - 540 - 560 - 580mm (h).</p> <p>Material : Blat din PAL melaminat sau echivalent, cant ABS, colturi rotunjit, rezistent la apa si uzura. Picioare din plastic sau echivalent cu protectii reglabile.</p>
Certificari		Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie		36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 6

Dulap jucării/materiale gradinita 15 buc.

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici	Dimensiuni minime: 1220mm (L) x 380mm (A) x 900mm (H) Material: lemn stratificat de 18mm cu colturi rotunjite. Finisaj: suprafata melaminata. Optiuni culori: stejar/fag sau culori pline (gri deschis, alb etc). Cant ABS. Cu 3 polite si 15 compartimente egale pentru depozitarea materialelor didactice. Picioare reglabile. Produs conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)
Certificari	Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie	36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 7

Biblioteca de înălțime joasă pentru gradinita -3 buc.

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici	Biblioteca gradinita Realizat din: PAL melaminat de 18mm grosime, cantuit cu ABS, sau echivalent Dimensiuni: min 1200x300x800
Certificari	Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie	36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 8

Dulap pentru depozitarea materialelor didactice – 8 buc

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici	Dotat cu picioruse antiderapante care protejeaza pardoseala Dulap materiale didactice Dimensiune produs minim :1800 mm (H) x 800mm (L) x 450 mm (A) Material : Lemn stratificat melaminat de 18mm cu cant ABS sau echivalent. Suprafata melaminata, culori: lemn natur, stejar/fag sau alte culori. Picioare reglabile. Produs conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)
Certificari	Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie	36 luni de la livrare si instalare

Fișă tehnică nr. 9

Dulapuri individuale pentru elevi 11 buc

Componenta / Parametru	Cerinta tehnica minimala
Caracteristici	Dulapuri comune pentru elevi cu 20 de locuri pentru fiecare clasă. Dimensiune produs : 900mm (L) x 450mm (A) x 1850 mm (H) Dulap cu usi batante, maner incorporat, modulele pentru

	elevisuntprevazute cu un raft. Material: tabla de 0,5mm sau echivalent, incuietoare cu cifru sau cheie. Prodot conform criteriilor EU GPP (Green public procurement)
Certificari	Respecta standardul SR EN 1729-2
Garantie	36 luni de la livrare si instalare

Anexa6-- Modele documente pentru achiziții

Apelul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”

Beneficiar: COMUNA SICHEVIȚA

Titlul proiectului: „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”,

Contract de finanțare nr. 1218DOT/2023

OFERTĂ

nr. _____ din data _____

Achiziția de Furnizare mobilier școlar pentru obiectivul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA” - Contract de finanțare nr. 1218DOT/2023

Stimate Doamne / Stimați Domni,

Ca răspuns la cererea dvs. de ofertă nr. _____ din data _____, vă transmitem în cele ce urmează oferta noastră de preț pentru achiziția de mobilier școlar pentru obiectivul „DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA”

Nr. crt.	Denumirea produselor	Cant.	Preț unitar	Valoare Totală fără TVA	Cotă TVA	Valoare totală cu TVA
	TOTAL					

Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu va fi modificat pe durata executării contractului.

Prețul total oferat include și prețul pentru ambalare, transport, instalare/montare **[dacă este cazul]** și orice alte costuri necesare livrării produsului la destinația finală.

Livrarea se efectuează în cel mult **[a se completa de către Ofertant]** zile/ săptămâni de la semnarea Contractului/ Notei de Comandă, la destinația finală indicată, conform următorului grafic:

Nr. crt.	Denumirea produselor	Cant.	Termene de livrare

Înțelegem că platafacturii se va efectua în lei, 100% la livrarea efectivă a produselor la destinația finală indicată, pe baza facturii Furnizorului și a procesului - verbal de recepție.

Furnizorul va asigura ambalarea produselor pentru a împiedica avarierea sau deteriorarea lor în timpul transportului către destinația finală.

Specificații tehnice pentru fiecare dintre produsele oferite:

Specificații tehnice solicitate	Specificații tehnice oferite [a se completa de către Ofertant]
1. Denumire produs:	[Denumirea și Marca / modelul produsului]
Descriere generală:	
Detalii specifice, parametri de funcționare și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar Accesorii (dacă este cazul) Manuale și Cerințe de Întreținere (dacă este cazul)	[Detalii specifice, parametri de funcționare și standarde tehnice oferite]
Garanție:	[Perioada de garanție și termenii garanției, în detaliu]

Oferta noastră este valabilă timp de de **<se introduce cel puțin numărul de zile de valabilitate a ofertei solicitat prin cererea de ofertă>** zile de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Oferta este însoțită de o copie a Certificatului de Înregistrare sau a Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate al firmei.

NUMELE OFERTANTULUI _____

Semnătură autorizată _____

Locul:

Data:

Notă: toate textele marcate cu gri și scrise cu caractere italice au rolul de îndrumare în elaborarea documentului și vor fi șterse din varianta finală a acestuia.

CONTRACT de furnizare produse

privind „*Achiziția publică de MOBILIER - PENTRU DOTAREA A 11 SĂLI DE CLASĂ DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA, inclusiv lucrări/operațiuni de amplasare montare și de instalare a acestora*”

Nr. **[numărul Contractului]** din data **[zz/ll/aaaa]**

Prezentul *Contract de achiziție de produse*, (denumit în continuare „**Contract**”), s-a încheiat între:

COMUNA SICHEVIȚA, cu sediul în: Județul Caras-Severin, Comuna Sichevița, str. Principală, Nr.396, cod postal 327335, telefon: +40 255-545005, fax: +40 255-545188, e-mail: sichevitap@yahoo.com, cod de înregistrare fiscală 3227203, cont IBAN nr. RO95 TREZ 1852 1A42 8801 XXXX (fonduri europene nerambursabile) și RO86TREZ18521A428803XXXX (sume aferente TVA), deschise la TREZORERIA MOLDOVA NOUĂ reprezentată prin PRIMAR Ilie JURCA, în calitate de și denumită în continuare „**Autoritatea/entitatea contractantă**” - „**Achizitor**”, pe de o parte

și

[Furnizorul], cu sediul în: **[adresa]**, telefon: **[număr telefon]**, fax: **[număr fax]**, e-mail: **[adresă electronică]**, număr de înmatriculare **[număr de înmatriculare]**, cod de înregistrare fiscală **[cod de înregistrare fiscală]**, cont IBAN nr. **[cont Trezorerie]**, deschis la **[Trezoreria...]** reprezentată prin **[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]**, **[funcția reprezentantului legal al Contractantului]**, în calitate de și denumită în continuare „**Furnizor**”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, în mod individual "**Partea**" și împreună, "**Părțile**"

au convenit încheierea prezentului *Contract*, astfel:

Art. 1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit de furnizorul de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- servicii - serviciile aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin

- caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
 - h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
 - i. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
 - j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

Art. 2. Obiectul Contractului

Obiectul prezentului *Contract* îl reprezintă achiziția publică de **Produse – MOBILIER-PENTRU DOTAREA A 11 SĂLI DE CLASĂ DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA, inclusiv lucrări/operațiuni de amplasare montare și de instalare a acestora**, denumite în continuare *Produsele*, pe care *Furnizorul* se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul *Contract*, cu anexele acestuia, cu *Caietul de Sarcini și anexele acestuia*, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din *Anunțul publicitar/Cererea de Ofertă [se alege, după caz], Oferta acceptată*, la destinația finală - Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490.

Locul de livrare - Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și/sau Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78, în funcție de necesități, conform mențiunilor din *Caietul de Sarcini*.

Art. 3. Prețul Contractului

Achizitorul se obligă să plătească *Furnizorului* *Prețul* total convenit prin prezentul *Contract* pentru furnizarea *Produselor* care fac obiectul prezentului *Contract*, în sumă de **172.431,60 lei** (o sută șaptezeci și două de mii patru sute treizeci și unu de lei și șaiszeci de bani), fără TVA, la care se adaugă **TVA în valoare de 32.762 lei** (treizeci și două de mii șapte sute șaiszeci și doi lei), conform prevederilor legale.

Prețul total al Contractului, inclusiv TVA, este în sumă de **205.193,60 lei** (două sute cinci mii o sută nouăzeci și trei de lei și șaiszeci de bani).

Prețul Contractului este ferm și nu se ajustează.

Art. 4. Durata Contractului

Durata prezentului *Contract* este de **3 (trei) luni** începând de la data intrării în vigoare, respectiv data *semnării acestuia de către ambele părți*, la care se adaugă *perioada de garanție a produselor*.

Art. 5. Documentele Contractului

Documentele prezentului *Contract* se completează și se explicitează reciproc, sunt parte integrantă din *Contract* și sunt, în ordinea importanței lor, următoarele:

-
-
-
-
-

Art. 6. Obligațiile principale ale furnizorului

- a. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în oferta sa.
- b. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenul agreed de la data semnării contractului, în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- c. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
 - i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea specificațiilor tehnice întocmite de către achizitor.
- d. Furnizorul se obligă să transmită factura fiscală pentru bunurile livrate în conformitate cu prezentul contract.
- e. Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.
- f. Furnizorul se obligă să aplice prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de MIPE, revizuită în anul 2023, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor din cadrul PNRR.

Art. 7. Obligațiile principale ale achizitorului

- a. Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în momentul furnizării acestora la destinația finală.
- b. Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit, astfel: plata se va efectua în lei, după recepția produselor la destinația finală, în termen maxim de **5 ZILE** de la primirea sumelor din partea finanțatorului, ținând cont de mecanismul cererilor de transfer instituite în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.
- c. Plata se efectuează cu ordin de plată în contul de trezorerie al furnizorului, pe baza tuturor documentelor justificative (contract, factura, proces verbal de recepție, declarații de conformitate, traduceri, dacă e cazul, certificate de garanție etc).
- d. Achizitorul se obligă să aplice prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de MIPE, revizuită în anul 2023, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor din cadrul PNRR

Art. 8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- a. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.
- b. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit la art. 7 lit. b., atunci acestuia îi revine obligația de a plăti contractantului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală, aplicată la valoarea plății neefectuate, calculată în temeiul art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate.
- c. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept.

- d. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 9. Recepție, inspecții și teste

- a. Achizitorul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din oferta acceptată, anexă la contract.
- b. Inspecțiile și/sau testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de îndeplinire a recepției calitative se vor efectua prin verificarea conformității cu specificațiile din oferta acceptată.
- c. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.
- d. Inspecțiile și testele din cadrul recepției calitative se vor face la destinația finală a produselor precizată la Art. 2 al prezentului contract.
- e. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate.
- f. Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.
- g. Prevederile prezentului articol nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.
- h. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele după cum urmează: factura fiscală, declarații de conformitate, traduceri, dacă e cazul, certificate de garanție etc, acordate de producător pentru fiecare produs în parte.
- i. Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de procesul verbal de recepție de către reprezentanții săi autorizați.
- j. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

Art. 10. Ambalare și marcare

- a. Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.
- b. În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.
- c. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.
- d. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, cutii, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

Art. 11. Perioada de garanție acordată produselor



- a. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul sunt cerute în mod expres de către achizitor) ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.
- b. Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în oferta acceptată, respectiv **deminim 24 luni (doi ani) sau minim 36 luni (trei ani), în funcție de produs, conform fișă tehnică produs.**
- c. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și punerea în funcțiune/instalarea/montarea acestora la destinația finală.
- d. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.
- e. Furnizorul trebuie să remedieze defecțiunile apărute și semnalate de autoritatea contractantă, cu personal de specialitate pentru reparații și întreținere, în termene care pot varia în funcție de nivelul de prioritate și de impactul asupra funcționalității echipamentului, astfel:
 - **maxim 48 de ore** de la sesizare pentru defecțiuni care pun în pericol siguranța utilizatorilor;
 - **maxim 10 zile** de la sesizare pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorilor;
 - **15-30 de zile** de la sesizare pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese și subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt pe stocul furnizorului. În cazul acestora, echipamentele defecte vor fi scoase temporar din funcțiune. În perioada în care bunurile ce fac obiectul prezentei achizitii sunt scoase temporar din funcțiune (indisponibile) în vederea remedierii defecțiunilor de către furnizor, acesta are obligația de a le înlocui cu produse similare în **maxim 48 de ore** de la constatarea defecțiunii.
- f. Remedierea se face de către furnizor, pe cât posibil la locul de livrare - Școala Gimnazială Sichevița, Comuna Sichevița, sat Sichevița, str. Principală, nr. 490 și/sau Grădinița Gornea, Comuna Sichevița, sat Gornea, nr. 78, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.
- g. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada de timp menționată, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Art. 12. Ajustarea prețului contractului

- a. Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în oferta acceptată, anexă la contract și indicate în Art. 3 al contractului.
- b. Prețul contractului nu se ajustează.

Art. 13. Amendamente

- a. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
- b. Orice act adițional va avea la baza documente justificative.

Art. 14. Forța majoră

- a. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.



- b. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- c. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- d. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- e. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 15. Soluționarea litigiilor

- a. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- b. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze prin adresarea la instanțele competente.

Art. 16. Limba care guvernează contractul; Legea aplicabilă contractului

- a. Limba care guvernează contractul este limba română.
- b. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 17. Comunicări

- a. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- b. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- c. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- d. Comunicările referitoare la prezentul contract vor fi adresate la următoarele coordonate:

Pentru Achizitor:

telefon: +40 255-545005,
fax: +40 255-545188,
e-mail: sichevita@yahoo.com

Pentru Furnizor:

telefon: **[număr telefon]**,
fax: **[număr fax]**,
e-mail: **[adresă electronică]**

- Art. 18.** Contractantul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor contractuale și declară, în mod expres, că a înțeles și că acceptă pe deplin conținutul acestora precum și efectele lor juridice.

Prezentul Contract reprezintă voința liberă a Părților și se semnează de către acestea astfel cum au fost agreeate clauzele Contractului și întinderea obligațiilor asumate, orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau verbale, fiind lipsite de valoare juridică.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, **[data încheierii Contractului]**, în **[localitatea]**, în **[număr exemplare în cifre]** (**[număr exemplare în litere]**) exemplare.

Pentru Achizitor,

COMUNA SICHEVIȚA

PRIMAR

JURCA ILIE

Pentru Furnizor,

[Furnizorul]

**[numele și prenumele reprezentantului legal al
Furnizorului]**

[funcția reprezentantului legal al Furnizorului]

[semnătura reprezentantului legal al Furnizorului]

**[Introduceți informații pentru toți reprezentanții care trebuie să semneze Contractul, conform
regulamentelor și procedurilor interne ale Părților.]**